

ФЕДЕРАЦИЯ ДЗЮДО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
исполкома федерации дзюдо ДНР

Положение о судейской коллегии Федерации дзюдо Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Судейская коллегия Федерации дзюдо Донецкой Народной Республики (далее ФД ДНР) создана в соответствии с Уставом. Коллегия является структурным подразделением Федерации дзюдо ДНР и подчиняется Исполкому ФД ДНР, Президенту ФД ДНР, Вице-президентам ФД ДНР.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок формирования Коллегии, а также иные вопросы, связанные, с деятельностью судейской коллегии;

1.3. В своей деятельности судейская коллегия руководствуется законодательством Донецкой Народной Республики, Уставом ФД ДНР, решениями руководящих органов ФД ДНР, а также настоящим Положением;

1.4. В судейскую коллегию могут входить судьи, являющиеся членами Федерации;

1.5. Численный и персональный состав судейской коллегии утверждается Исполкомом;

1.6. Руководителем судейской коллегии избирается Председатель, который назначается и освобождается от должности Исполкомом ФД ДНР.

1.7. Срок, на который назначаются Председатель и члены судейской коллегии – 1 год. Избрание происходит методом голосования, после ходатайства большинства судей ФД ДНР о данной кандидатуре на Исполком Федерации;

1.8. Предложения по изменению и дополнению настоящего Положения могут быть переданы Председателем или членами судейской коллегии в Исполком и вступают в силу после согласования с Президентом и Вице-президентами, утвержденного Исполкомом ФД ДНР.

II. Цель, задачи и направления деятельности

2.1. Целью судейской коллегии является:

- создание в Донецкой Народной Республике контингента судей по дзюдо (далее – судей), способного обеспечить квалифицированное объективное обслуживание соревнований по дзюдо, проводимых на территории Донецкой Народной Республики, а также участие судей на соревнованиях за пределами Республики;

2.2. Основными задачами судейской коллегии являются:

- судейство в соответствии с действующими Международными правилами;

- организация и проведение подготовки и повышение квалификации судей, совершенствование методики судейства;
- проведение методической и учебно-консультационной работы в области судейства соревнований;
- Развитие профессиональных взаимоотношений и сотрудничество через Федерацию дзюдо ДНР с зарубежными судейскими организациями;
- разработка методической документации по судейству соревнований;
- разработка требований и нормативов к судьям для повышения судейских категорий;
- разработка системы мер по предупреждению предвзятого судейства;
- разработка и представление Исполкому проекта графика работы главных судей и главных секретарей на республиканские соревнования, утвержденные календарным планом Федерации на последующий год (ежегодно в декабре месяце на будущий календарный год);
- назначение на соревнования, проводимые Федерацией дзюдо ДНР, судейских комиссий, в том числе и главных (с учетом кандидатур, утвержденных Исполкомом Федерации дзюдо ДНР),
- организация работы по оценке деятельности судей для использования обобщенных оценочных данных в целях классификации (рейтинга) судей по профессиональному уровню;
- разработка системы подготовки судей по повышению квалификации;
- разработка и представление на утверждение Исполкому ФД ДНР судейской формы или отдельных ее элементов, а также внесение в нее изменений и дополнений;
- рассмотрение жалоб, апелляций, предложений по вопросам организации судейской практики и качества судейства (работа судейских коллегий и отдельных ее членов, организация взвешивания, жеребьевки и т.д.);
- разработка учетно-отчетной документации (бланки протоколов, заявок, ведомостей, выписок и т.п.) для соревнований, проводимых ФД ДНР;
- создание условий для работы судей IJF, в качестве Главного судьи или судьи на соревнованиях проводимых на территории Республики ФД ДНР, для достижения высокого уровня проведения турниров.

III. Обязанности

3.1. В соответствии с целью и задачами своей деятельности судейская коллегия:

- разрабатывает и реализует совместно со структурными подразделениями ФД ДНР программы развития и совершенствования судейства;
- организует и проводит учебно-методические тренинги и семинары для судей;
- проводит классификацию судей по итогам сезона.
- дает рекомендации руководству Федерации по представлению их к присвоению 1-3 судейских категорий, республиканской категории и международного уровня;
- ходатайствует перед Исполкомом ФД ДНР о поощрении или взыскании судей;
- ходатайствует перед Исполкомом ФД ДНР об участии судей в международных судейских семинарах.
- распределяет обязанности членов судейской коллегии. Каждому члену судейской коллегии определяется сфера деятельности, за которую он несет персональную ответственность;
- обеспечивает выполнение решений руководящих органов Федерации;
- осуществляет общую организацию деятельности судейской коллегии;
- ведет реестр судей, учет их деятельности;
- ведет рейтинг судей;
- решает задачи, указанные в разделе 2 настоящего Положения;
- решает иные вопросы, поручаемые Исполкомом в рамках Устава и Конституции ДНР.
- передает видеоматериал с прошедших соревнований для публикации их в открытом доступе в течении 24-х часов с момента завершения соревнования.

IV. Структура коллегии и ее функции

4.1. В структуру судейской коллегии входят:

4.1.1. Председатель:

- руководит и координирует деятельность коллегии по выполнению текущих и перспективных планов;
- представляет интересы судей перед руководящими органами ФД ДНР;
- ведет отчетность о работе судейской коллегии перед Исполкомом.
- подбирает состав судей для республиканских соревнований;
- руководит организацией и проведением мероприятий по повышению профессионализма судейства в ДНР (семинары, тренинги и т.д.)
- планирует участие в международных форумах судей, ходатайствует перед Исполкомом ФД ДНР об участии судей Республики в данных мероприятиях.

4.1.2. Просмотровая комиссия:

Подчиняется Исполкому ФД ДНР. Состоит из заслуженных деятелей дзюдо в ДНР, судей с опытом работы не менее 5 лет, утвержденных Президиумом Федерации. Список участников просмотровой комиссии утверждается Президентом ФД ДНР. Представитель просмотровой комиссии не имеет права оценивать схватки своих спортсменов. Все представители просмотровой комиссии должны постоянно принимать участие в семинара, тренингах и других мероприятиях по повышению квалификации судей внутри ДНР, а по решению Исполкома ФД ДНР и за ее пределами. Списки участников просмотровой комиссии на каждые соревнования согласовываются с Исполкомом ФД ДНР.

Задачи просмотровой комиссии:

- производит оценку компетентностей судей, а в случае возникновения спорных ситуаций давать объективное решение по каждой ситуации;
- оценивать (вживую или по видеоматериалам) поединок, давать заключение о правомерности и объективности действий судей на татами;
- принимать апелляции в течении дня соревнований с обязательством выдачи обоснованного экспертного заключения в течении 24 часов после получения материала. В случае отсутствия единого мнения внутри Просмотровой комиссии, после согласования с ФД ДНР, видеоматериал направляют для оценки более квалифицированным специалистам- судьям IJF.
- просмотровая комиссия осуществляет оценку работы судей методом выставления оценок после просмотра видеоматериала в оценочный бланк работы судей. На основании баллов, полученных за судейство ведется рейтинг работы судей, согласно Порядка ведения рейтинга работы судей.

4.1.3. Члены судейской коллегии:

- все члены Федерации, имеющие квалификацию «судья по виду спорта дзюдо», утвержденные ФД ДНР на каждый ежегодный сезон соревнований;
- принимают участие, по решению коллегии, в судействе спортивных мероприятий.
- выполняет порученный ему объем работы;

4.1.4. Главный секретарь коллегии судей;

- готовит и проверяет все материалы, исходящие от имени судейской коллегии, а также материалы к заседанию судейской коллегии;
- ведет протоколы заседания судейской коллегии;
- ведет документацию судейской коллегии;
- несет ответственность за юридическую часть допуска спортсменов на соревнования (наличие легитимных документов у спортсмена и команды);
- осуществляет подготовку и повышение квалификации секретарей соревнований в вопросе ведения документооборота хода соревнований, а также жеребьевки спортсменов и команд.

-избирается на 1 год и утверждается Исполкомом ФД ДНР.

4.2. Судейская коллегия правомочна принимать решения, если в ее работе принимает участие более половины ее членов, включая Председателя судейской коллегии. Решение считается принятым, если «за» проголосовало более $\frac{3}{4}$ членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.3. Судейская коллегия проводит свои заседания не реже 1 раза в три месяца.

Председатель судейской коллегии ежегодно представляет письменный отчет о проделанной работе и деятельности судейской комиссии в Исполком ФД ДНР;

4.4. Все члены судейской коллегии ведут работу по направлениям, определенные планами работы судейской коллегии в соответствии с его целями и задачами.

4.5. Судья, являющийся личным/первым тренером спортсмена не имеет права:

- судить схватки своего спортсмена;
- вступать в дискуссию и оценивать работу других судей;

V. Ответственность судей, секретарей

5.1. Компетентность судей на соревнованиях определяет просмотрная комиссия:

5.2. В случае если судья допустил ошибку впервые, которая привела к изменению хода схватки или результата поединка (необъективная оценка или ее отсутствие, необоснованное «шидо» или отсутствие должного «шидо», несоответствующее время схватки или удержания и т.д.) судья получает предупреждение на 3 месяца с правом судейства.

5.2.1. При повторной ошибке в судействе в течении следующих 6 месяцев после первого случая, судья дисквалифицируется на 3 месяца без права работать судьей на соревнованиях.

5.2.3. При следующем нарушении в судействе в течении 6 месяцев после прошедшей дисквалификации судья дисквалифицируется на 1 год, без права обслуживания соревнования. При каждой подтвержденной ошибке работы судьи оценочные баллы за обслуживаемое соревнование не начисляются.

5.3. Главный секретарь несет ответственность за юридическую часть допуска спортсменов на соревнования.

5.3.1. Данные нарушения (допуск на участие без должного наличия документов, участие спортсмена без взвешивания, жеребьевка в ручном режиме без использования программы жеребьевки и др.) принято считать, как грубое нарушение правил судейства с дисквалификацией занимаемой должности секретаря и судьи на 3 месяца.

5.3.2. Повторная ошибка в течении 6 месяцев после прошедшего срока дисквалификации ведет к дисквалификации функционера на 6 месяцев от занимаемой должности.

5.4. В исключительных случаях ФД ДНР оставляет за собой право реабилитировать или санкционировать работу судьи по индивидуальным условиям.

VI. Ответственность апеллирующих

6.1. Подавать апелляцию имеет право тренер-преподаватель спортсмена, который принимает участие на данном соревновании.

6.2. Прием апелляций осуществляется Просмотровой комиссией в течении дня проведения соревнования. Просмотровая комиссия должна дать обоснованный, квалифицированный ответ в течении 24 часов после прошедшего дня соревнования в печатном или письменном виде. В случае отсутствия единого мнения просмотрной комиссии, решение вопроса рассматривается судьей ИЖ.

6.3. После 2-х неудачных апелляций в течении 3 месяцев, представитель команды получает дисквалификацию в вопросе апелляций в течении последующих 3 месяцев.

6.3.1. В случае повтора 2-х неудачных апелляций в течении текущих 6 месяцев после дисквалификации, апеллирующий лишается возможности подавать апелляции в течении 1 года.

6.4. Не имеет права подавать апелляцию судья обслуживающий соревнования, а также любой иной представитель спортсмена, кроме тренера, заявленного в заявке на участие.